KOMM24

Veröffentlichung der Standardintegration von Online-Anträgen aus dem Portal Amt24

Diese Maßnahme wird mitfinanziert durch Steuermittel auf der Grundlage des vom Sächsischen Landtag beschlossenen Haushaltes.

SACHSEN

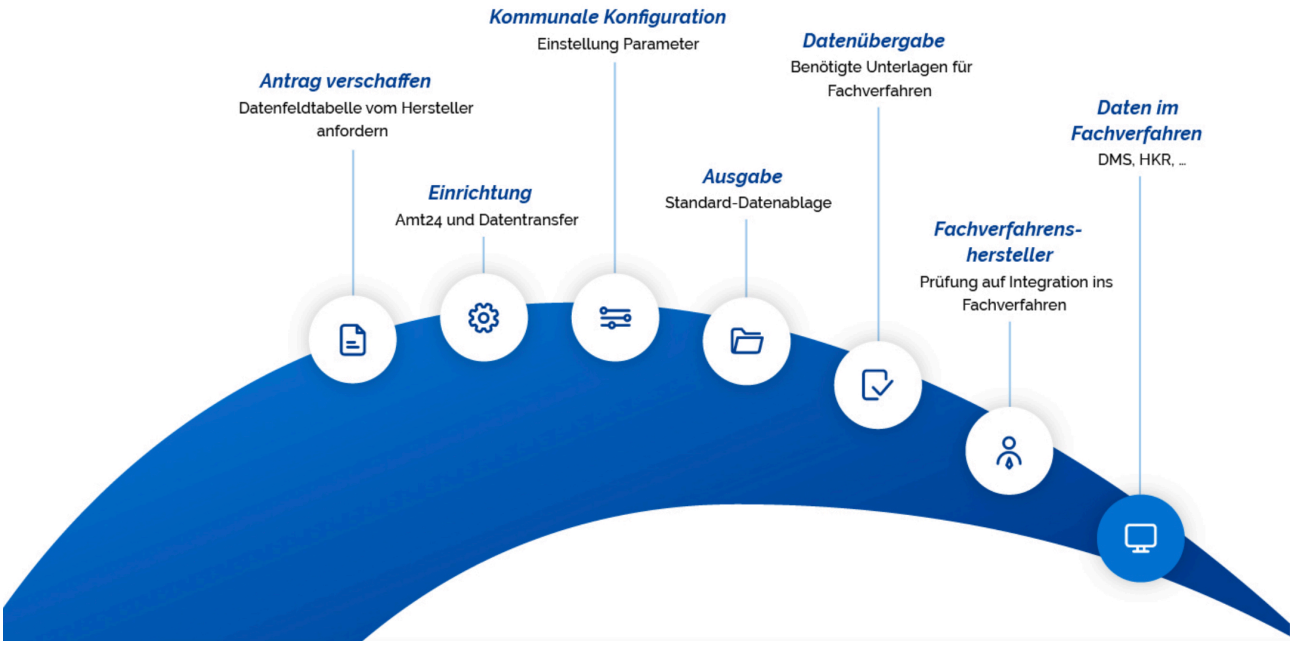
Inhaltsverzeichnis

VOM ANTRAG ZUM FACHVERFAHREN – EINE KURZBESCHREIBUNG 3

EINLEITUNG 3

1 PORTAL AMT24 4
1.1 Behördenkonto in Amt24 5
1.2 AdminCenter 5
1.2.1 Organisationseinheiten 6
1.2.2 Benutzerverwaltung und Mandanten 6
1.2.3 Leistungen 6
1.2.4 Prozesse 6
1.2.5 Konfigurationen 6
2 AUSTAUSCHFORMATE 10
2.1 Datenfeldtabelle 10
2.2 XSD Schema 10
3 AUSGABEMÖGLICHKEITEN UND BEISPIELE 12
3.1 Postfachnachricht (an das Behördenkonto) 12
3.2 E-Mailbenachrichtigung an Kommune 12
3.3 Standard-Dateiablage 13
3.3.1 Antrags-PDF-Datei 14
3.3.2 Anlagen im Originalformat 14
3.3.3 XML mit den Fachdaten 14
3.3.4 Original-Antragsdaten JSON 16
3.4 xFall-Container 17
3.5 XÖV-Standards 17
4 MUSTER-ONLINE-ANTRAG „HANDWERKERPARKAUSWEIS“ 18
4.1 Muster Online-Antrag 18
4.2 Datenfeldtabelle 18
4.3 Ablauf vom OAA zu den Austauschformaten 19
4.3.1 Antragstellung 19
4.3.2 Postfachnachricht und Benachrichtigung (E-Mail) 19
4.3.3 Standard-Dateiablage 19
4.3.4 xFall-Container 20
4.3.5 XÖV-Standard 20
5 GLOSSAR 21
6 QUELLANGABEN 22

Vom Antrag zum Fachverfahren – eine Kurzbeschreibung



Einleitung

Die Kommunen haben sich zum Ziel gesetzt, ihre Verwaltungsleistungen digital anzubieten und möglichst vollständig digital zu bearbeiten. Eine Voraussetzung dafür ist die Anbindung der Online-Antragsassistenten (OAA) an die Fachverfahren in den Kommunen.

Im Amt24, dem zentralen Online-Service-Portal in Sachsen, stellen die Kommunen ihre Anträge auf Verwaltungsleistungen in Form von OAA den Bürgern und Organisationen zur Verfügung. Diese OAA gehen als digitale Äquivalente zu den Papieranträge im Behördenkonto der Kommunen ein. Die OAA werden auf der Plattform Amt24 verwaltungsnah und gemeinsam mit den sächsischen Kommunen und Fachbeteiligten entwickelt und anschließend allen sächsischen Kommunen, zur Verfügung gestellt. Im Rahmen des Lebenszyklus der OAA übernimmt die Komm24 deren Wartung & Pflege.

Für die Aufbereitung und Umwandlung der von Amt24 bereitgestellten Antragsdaten wird der Integrationsdienst TransConnect® eGov eingesetzt. Dieser konvertiert die von den Antragstellenden im OAA eingegebenen Daten in standardisierte Ausgabeformate und übergibt diese direkt an die Kommunen bzw. an definierte Übergabepunkte.

In diesem Dokument werden Ausgabeformate, Integrationsmöglichkeiten und Konfigurationen für die Anbindung an die Amt24-OAAs beschrieben. Insbesondere wird erklärt, in welcher Form die Antragsdaten bereitgestellt werden. Es wird auf die verschiedenen generierten Ausgabedateien, auf alle bereitgestellten Dateitypen sowie auf Testdaten eingegangen. Ein Musterantrag veranschaulicht das Thema. Er bietet einen ersten Überblick über die Konfigurationsmöglichkeiten des Portals Amt24 mit dem zugehörigen Behördenkonto und dem AdminCenter.

Dieses Dokument dient als Leitfaden für die effektive Nutzung der Amt24-OAAs, insbesondere hinsichtlich der Weiterverarbeitung der an die Kommunen übergebenen Daten. Es soll Behörden dabei unterstützen, die Konfiguration der OAAs im Amt24 durchzuführen und die Ausgabedaten in den geeigneten Formaten weiter zu verwenden. Zudem soll die Veröffentlichung der Schnittstellen den Fachverfahrensherstellern eine direkte Anbindung ihrer Fachverfahren ermöglichen.

1 Portal Amt24

Mit der Basiskomponente (Bak) Amt24 bietet der Freistaat Sachsen seit dem Jahr 2005 ein verwaltungsübergreifendes Serviceportal für die Verwaltungen und deren Bürger und Organisationen (Unternehmen, Vereine) an. Als Zuständigkeitsfinder und Informationsportal für Verwaltungsverfahren stellt es Funktionen zur Recherche von Zuständigkeiten in der Behörde bereit und ermöglicht über die in der Seitennavigation abgebildeten Lebenslagen die zentrale Erschließung von Verwaltungsverfahren, Formularen und weiteren Diensten. Das Serviceportal unterstützt Verwaltungskunden bei der Recherche nach Verwaltungsverfahren und Zuständigkeiten. Zentrale Kernfunktion ist dabei der so genannte Zuständigkeitsfinder. Über die Eingabe des Ortes (Regionalisierung) und den Namen eines Verwaltungsverfahrens ermittelt das System automatisch die Zuständigkeit.

Seit 2018 können auch digitalisierte Antragsverfahren im Amt24 erstellt und in Form von OAAs den Bürgern und Organisationen angeboten werden.

Die Bak Amt24 stellt folgende Schnittstellen bereit:

- Über Webservices werden Inhalte an andere Internetseiten und Internet-Anwendungen von staatlichen und kommunalen Behörden (u.a. Projekte auf der Bak zCMS, Landesprozessregister, StaLa – Regionalregister, Schuldatenbank) ausgeliefert. (Datenexport)
- Über Webservices können auch Inhalte aus anderen Quellen in das Serviceportal übernommen werden. (Datenimport)
- Exportmöglichkeit von XML-Dateien im AdminCenter
- Inhalte vom bestehenden Angebot im Amt24-Portal werden mittels Verlinkung und Inlineframes in Websites und Diensten von staatlichen und kommunalen Behörden genutzt (zCMS-Plugin, parametrisierbarer Link)
- Amt24 stellt der für D115 zugrundeliegenden Wissensdatenbank des Bundes Inhalte (Verfahren, Behördendaten) zur Verfügung.
- Lieferung von Behördendaten für die Vorbefüllung von instanziierten Formularen (Bak FS)
- Möglichkeit zur Einbindung eines Widgets auf Behördenseiten, um direkt in Amt24 zu suchen
- Durchführung von Identitätsprüfungen durch Auslesen eID über die BaK Temporäre Identifikation
- Abwicklung von Bezahlvorgängen mittels ePayBL über die BaK Zahlungsverkehr

Die Bak Amt24 nutzt folgende Schnittstellen:

- Bezug von Formularinstanzen, Formularlisten und Detailinformationen von Formularen (Bak FS, externe Formularservices)
- Nutzt die Basiskomponente Suchmaschine (Bak SM) zur Indizierung von Amt24-Inhalten über Webseiten-Crawling, Zur Darstellung der Vorschlags- und Ergebnislisten werden die Webservices der Suchmaschine genutzt.
- Nutzt SSL-Zertifikate für die Amt24-Webserver zur Kommunikation über das Internet (Bak ESV)
- Nutzt spezifische Kartenviewer-Profile zur Darstellung von Behördenstandorten über die Basiskomponente Geodaten (GeoBak)

1.1 Behördenkonto in Amt24

Bürger und Organisationen können ihre Anträge elektronisch einreichen und damit den Prozess der Antragsstellung erheblich erleichtern und beschleunigen. Der Eingang der Anträge in den Kommunen erfolgt dabei standardmäßig über den Posteingang des Behördenkontos in Amt24. Bei jedem Antragseingang erhält die im Behördenkonto hinterlegt E-Mailadresse eine Nachricht, dass ein Antrag eingegangen ist, damit das Behördenpostfach nur bedarfsabhängig auf neue Antragseingänge geprüft werden muss.

Behördenkonten sind auf die jeweils zuständige Behörde bezogen. Jede Kommune benötigt mindestens ein Behördenkonto.

Der Login in das Behördenkonto erfolgt zunächst über das eigene, persönliche Servicekonto. Dieses ist nutzerbezogen. Nach dem Login kann man dann entscheiden, ob man in ein bestimmtes Behördenpostfach wechseln oder mit dem persönlichen Servicekonto fortfahren möchte. Um ein Behördenkonto nutzen zu können, muss das persönliche Servicekonto zunächst dem Behördenkonto zugewiesen werden. Dies erfolgt durch den kommunalen Administrator des jeweiligen Behördenkontos. Es wird empfohlen, mehr als einen Konto-Administrator für das Behördenkonto einzurichten, um eine reibungslose Verwaltung und Organisation sicherzustellen. Mit diesem Vorgehen wird sichergestellt, dass die Kommunen entscheiden, wer Zugriff auf ihr Behördenkonto erhält.

Insgesamt bietet das Behördenkonto auf Amt24 eine zentrale Schnittstelle für den Antragsprozess zur Kommunikation zwischen Behörden und den verschiedenen Antragstellenden.

Auf Wunsch ist es möglich die Zustellung der Anträge in das Behördenkonto zu deaktivieren. Dies ist dann sinnvoll, wenn die Antragsdaten auf andere Weise vom Integrationssystem in die Kommune übernommen werden (siehe Punkt 3).

1.2 AdminCenter

Das AdminCenter unterstützt die Administration des Redaktionssystems sowie die Datenpflege und Strukturierung von Informationen. Die Inhalte der BaK Amt24 können über die angebotenen Datenschnittstellen (Datenexport) von Verwaltungen im Freistaat Sachsen für ihre eigenen Internetauftritte genutzt werden. Es existiert auch eine Schnittstelle zum Datenimport in das Serviceportal. Das AdminCenter verfügt außerdem über eine integrierte Rollen-, Rechte- und Profilverwaltung.

Verwaltungen können über die Administrationsoberfläche (AdminCenter):

- ihre Behördenstruktur, d. h. die Hierarchie von Verwaltungsstellen mit Ansprechpartnern, Sprechzeiten, Bildern etc., in die BaK Amt24 einarbeiten,
- ihren Verwaltungsstellen die entsprechenden Verwaltungsverfahren zuordnen und das jeweilige räumliche Gebiet bestimmen, für das diese bei den einzelnen Verfahren zuständig sind,
- zu den Verfahren ihrer Verwaltungsstellen Links hinzufügen, welche zu Formularen oder Online-Diensten führen,
- kommunale Varianten von zentral bereitgestellten Lebenslagen und Verfahrensbeschreibungen anlegen,
- eigene bzw. neue Lebenslagen und Verfahrensbeschreibungen hinzufügen,
- ihre Informationen für das D115-Wissensmanagementsystem aufbereiten und
- Amt24-Informationen mittels Webservices oder XML-Schnittstelle vollständig oder auszugsweise in eigene Internetauftritte integrieren und Informationen aus eigenen Anwendungen nach Amt24 übertragen,
- den kommunalen Datenschutzbeauftragen hinterlegen (zwingende Voraussetzung für Nutzung eines OAA).

Amt24 ist mandantenfähig, so dass Verwaltungen die Pflege von Behörden- und Organisationsdaten eigenverantwortlich übernehmen können. Die Koordination und Qualitätssicherung der Be-

schreibung der zentral bereitgestellten Verfahren und Lebenslagen erfolgt durch die Amt24-Redaktion unter Federführung der Sächsischen Staatskanzlei. Eine kommunale Anpassung dieser ist möglich.

1.2.1 Organisationseinheiten

Organisationseinheiten (OE) innerhalb einer Mandantenumgebung sind ein wichtiges Instrument zur internen Strukturierung von Zuständigkeiten. Sie repräsentieren die Organisationsstruktur einer Behörde und dienen dazu, Aufgaben und Verantwortlichkeiten klar zu definieren und zuzuweisen.

Organisationseinheiten sind notwendig für die korrekte organisatorische Zuordnen von angebotenen Leistungen und eingehenden Anträgen. Somit kann an jede eingerichtete Organisationseinheit (OE) eine konkrete Ablagestruktur und Zuordnung von Posteingängen erfolgen.

In der Kontaktverwaltung können mithilfe der Organisationseinheiten die Angaben zur zuständigen Sachbearbeitung hinzugefügt und Leistungen den OE zugewiesen werden.

1.2.2 Benutzerverwaltung und Mandanten

In der Benutzerverwaltung können die Zugriffsrechte der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der jeweiligen Kommune vergeben und verwaltet werden. Es werden Stammdaten und Rechte vergeben. Benutzergruppen dienen der Gruppierung von Benutzern in Bezug auf den Nutzungsumfangs im Amt24. Demnach werden einheitliche Standards zur standardisierten Nutzerverwaltung geschaffen.

Zu finden unter: AdminCenter → Benutzerverwaltung → Benutzer / Benutzergruppen

Verantwortet eine Kommune die Verwaltung für mehrere Gemeinden (Verwaltungsgemeinschaft), werden einzelne Mandanten für jede verwaltete Gemeinde benötigt.

Zu finden unter: AdminCenter → Benutzerverwaltung → Mandanten

1.2.3 Leistungen

Leistungen beschreiben die von der jeweiligen Kommune angebotenen Verwaltungsleistungen (Leika). Während der Entwicklung werden Leistungsmerkmale differenziert bzw. zusammengeführt und auf entsprechenden Leistungsseiten verknüpft. Leistungsseiten werden i.d.R. zentral über die Amt24 Redaktion der Staatskanzlei Sachsen gepflegt. Neben der zuständigen Stelle erhält der Antragssteller hier bereits Informationen zu Voraussetzungen, Verfahrensablauf, erforderlichen Unterlagen, Fristen, Kosten/Gebühren sowie der Rechtsgrundlage und dem Rechtsbehelf. Kommunale Individualisierungen sind entsprechend der Konfigurationen (siehe 1.7.) möglich.

Zu finden unter: AdminCenter → Zuständigkeitsfinder → Lebenslagen / Leistungen

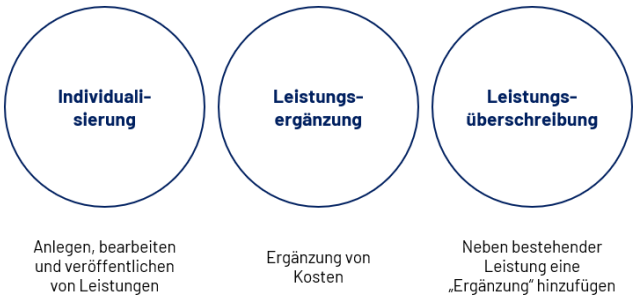
1.2.4 Prozesse

Über das Menü Prozesse im Amt24 kann ein OAA dem jeweiligen Mandanten zugeteilt und für den Mandanten aktiviert werden. Die Zuständigkeit wird dabei von einer Leistung übernommen. Die Konfiguration eines Prozesses hängt zusätzlich von der zuständigen OE ab und kann pro OE über Parameter angepasst werden.

Zu finden unter: AdminCenter → Zuständigkeitsfinder

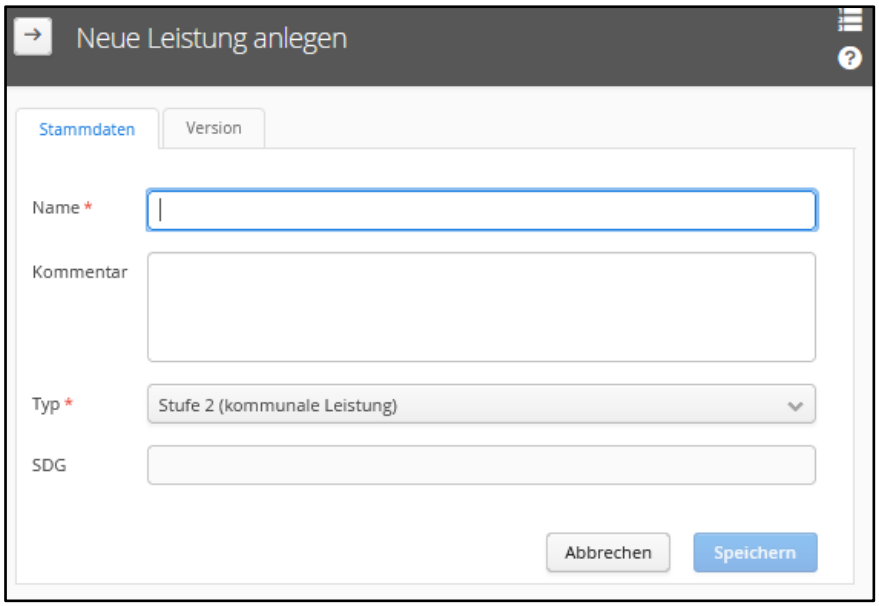
1.2.5 Konfigurationen

Im AdminCenter von Amt24 ermöglicht die Konfiguration einer Kommune eine präzise Steuerung ihrer Leistungsangebote.



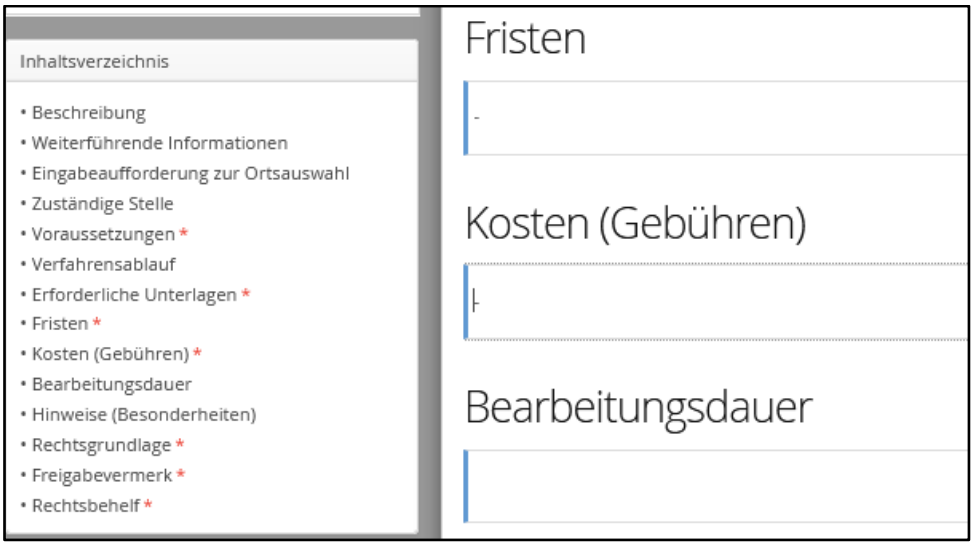
1.2.5.1 Neue Leistung

Im AdminCenter-Bereich werden neue Leistungen mit ihren Stammdaten verwaltet.



1.2.5.2 Kosten

In der Rubrik Kosten werden kommunale Fristen, Kosten/Gebühren sowie die Bearbeitungsdauer durch die Kommune an den jeweiligen Leistungen festgelegt.

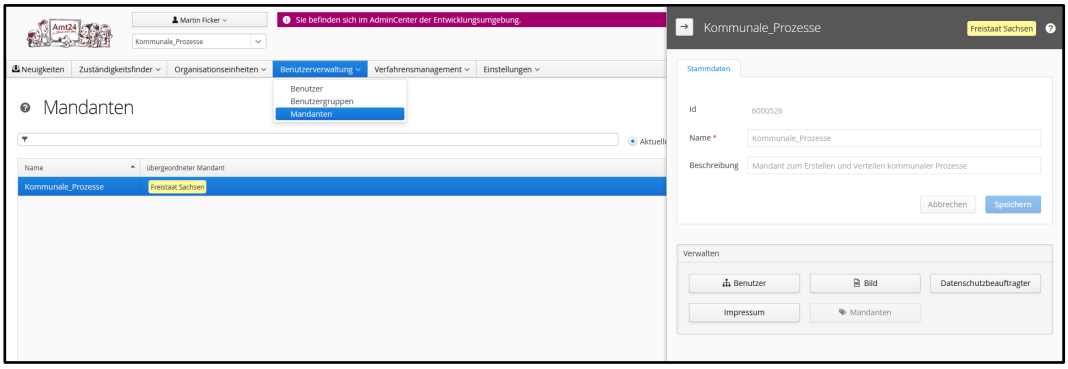


1.2.5.3 Kommunale Ergänzungen

Kommunale Ergänzungen dienen den Kommunen, ihre spezifischen Anforderungen umzusetzen oder kommunale Zusatzinformationen bereitzustellen. Hierbei ist die Auswahl der zugehörigen Zuständigkeit (OE) zur Leistungsergänzung von entscheidender Bedeutung, um eine reibungslose Integration und Koordination sicherzustellen.

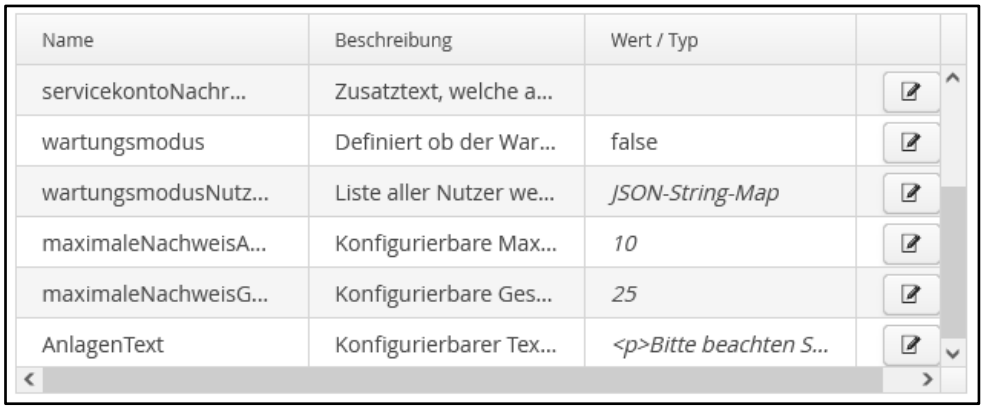
1.2.5.4 Mandantendaten

In dieser Maske können den Mandanten Benutzerinformationen, Logo, Datenschutzbeauftragte Personen sowie ein Impressum hinzugefügt werden.



1.2.5.5 Konfigurierbare Felder zum Online-Antrag

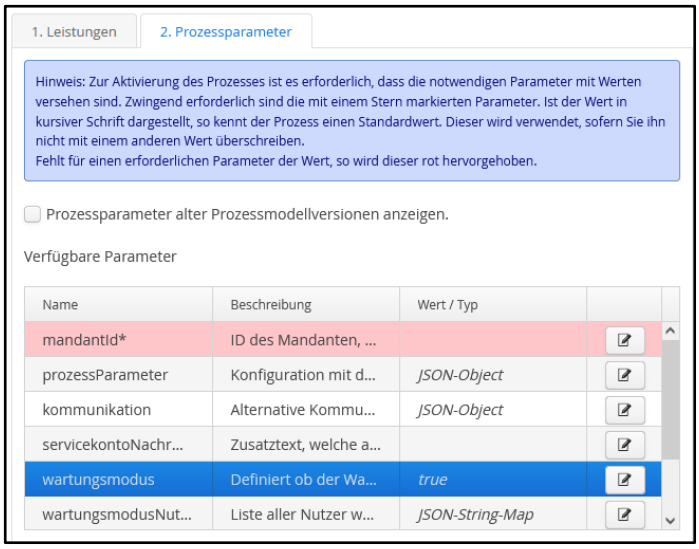
Mit der Entwicklung von Online-Anträgen für das Serviceportal Amt24 werden Konfigurationsmöglichkeiten für diese bereitgestellt. Neben der eID-Funktion kann über diese zum Beispiel konfiguriert werden, ob ein Hinweistext angezeigt werden soll oder ob es Beschränkungen für die Anlagen gibt. Die Kommune selbst kann diese Konfiguration jederzeit ändern oder anpassen. Antragsspezifische Parameter sind je nach Verwaltungsleistung individuell und können den Produktdatenblättern entnommen werden. Eine Einrichtung kann durch einen zentralen IT-Dienstleister bzw. durch die Kommune selbst erfolgen.



Name	Beschreibung	Wert / Typ
servicekontoNachr...	Zusatztext, welche a...	
wartungsmodus	Definiert ob der War...	false
wartungsmodusNutz...	Liste aller Nutzer we...	*JSON-String-Map*
maximaleNachweisA...	Konfigurierbare Max...	*10*
maximaleNachweisG...	Konfigurierbare Ges...	*25*
AnlagenText	Konfigurierbarer Tex...	*<p>Bitte beachten S...*

1.2.5.6 Wartungsmodus

Jeder Antrag wird standardmäßig im Wartungsmodus bereitgestellt und ermöglicht, kommunale Konfigurationen und Testläufe vorzunehmen. Wird ein Prozess über den entsprechenden Parameter im Wartungsmodus aktiviert, erlaubt dies einer Kommune den Antrag produktiv zu testen. In dieser Konfiguration können nur durch die Kommune festgelegte Benutzer den Antrag starten. Alle anderen erhalten eine Meldung, dass sich der Antrag im Wartungsmodus befindet und aktuell nicht ausgeführt werden kann. Im Entwicklungssystem von Amt24 kann der OAA jederzeit in einem Testmandanten aufgerufen werden, um den Antrag formularseitig zu testen. In diesem erfolgt keine Bereitstellung der Ausgabedateien für die Kommunen.



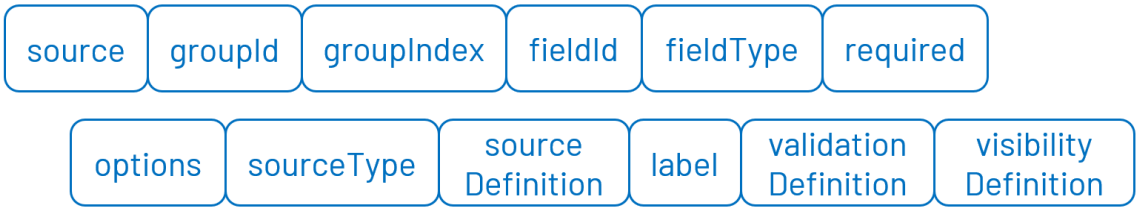
Der Wartungsmodus kann von jeder Kommune eigenständig aktiviert und deaktiviert werden. Sobald der Wartungsmodus deaktiviert wird, ist der OAA im Amt24 für die Kommune aktiv und somit für die Bürger und Organisationen nutzbar.

Zu finden unter: AdminCenter → Zuständigkeitsfinder → Prozesse → [Prozess auswählen] → Prozess aktivieren → Prozessparameter → [Wartungsmodus: true/false]

2 Austauschformate

2.1 Datenfeldtabelle

Die Datenfeldtabelle ist die tabellarische Auflistung aller Elemente des OAA und wird für jeden auf Amt24 entwickelten OAA bereitgestellt. In der Datenfeldtabelle werden Werte für jedes Element eines Formulars beschrieben:



2.2 XSD Schema

Die XSD-Datei (XML Schema Definition) wird benötigt, wenn die Daten aus den OAA in ein Fachverfahren (z.B. HKR, DMS, Fachsoftware) automatisiert übernommen werden sollen. Sie enthält eine Definition und Beschreibung der Strukturen der bereitgestellten XML-Dateien. Die XSD-Datei enthält alle in der Integration eines Antrages berücksichtigten Formularfelder, deren Datentypen, mögliche Werte und Einschränkungen dieser, sowie eine Beschreibung aller Anlagen.

Beispiel einer Datenfeldtabelle:

Eigenschaft	Bezeichnung	Beschreibung
source	Quelle des Formulars	Bei 2 Formularen, unterschiedliche Bezeichnungen
groupId	Gruppenname	Nach Gruppe im aktuellen Abschnitt benannt *z. B. grpAllgemeineAngaben, grpPersoenlicheDaten*
groupIndex	Index der jeweiligen Gruppe im Abschnitt	Meistens „0“, da keine Mehrfachgruppen verwendet werden
fieldId	Name des Datenfeldes	Identifier für entsprechendes Feld *z. B. grpAllgemeineAngabenFldAntragsart, grpPersoenlicheDatenFldName*
fieldType	Datenfeldtyp	Eigenschaften eines Feldes *z. B. String, Boolean, Integer*
required	Pflichtfeld *(true/false)*	Zeigt an, ob es sich um ein Pflichtfeld handelt
options	Auswahlfelder/-möglichkeiten	Nur bei Radio-Buttons, Checkboxen oder Select-Feldern
sourceType	Datentyp des einzugebenden Feldes	Aus welchem Quelltyp die Informationen extern eingelesen werden
sourceDefinition	Beschreibung des Datentyps	Welche Informationen extern eingelesen werden
label	Lesbarer Text vom Benutzer	Für antragstellende Person
validationDefinition	Validierung eines Datenfeldes	Berechnung des Datenfeldes
visibilityDefinition	Sichtbarkeit eines Datenfeldes	Sichtbarkeitsbedingung des Datenfeldes

3 Ausgabemöglichkeiten und Beispiele

Im Rahmen der Einrichtung eines neuen Antragsassistenten muss jede Kommune entscheiden, welche Ausgabedateiarten sie erhalten möchte. Zusätzlich kann noch eine E-Mailbenachrichtigung erzeugt werden, die die Sachbearbeitenden über den Eingang des Antrages informiert. Ausschließlich die Postfachnachricht ins Behördenkonto erfolgt durch Amt24 selbst. Die Aufbereitung der Antragsdaten in die Formate erfolgt durch den Integrationsdienst. Der Integrationsdienst ist Teil des Leistungsangebotes.

Grundsätzlich stehen der Kommune standardmäßig somit immer verschiedene Weiterverarbeitungsdateien zur Verfügung. Zu den einzelnen Dateien werden nachfolgende Ausführungen getroffen.

Ausgabedateien

- json
- xml
- pdf
- Originalantragsdaten
- xFall-Container (xml)

3.1 Postfachnachricht (an das Behördenkonto)

Die Postfachnachricht wird direkt nach der Antragstellung vom Amt24 erstellt und dem Behördenkonto zugestellt.

In einer Postfachnachricht sind folgende Daten enthalten:

- *Name und Datum des Antrags*
- *Antragsnummer*
- *Antragsformular als PDF*
- *Übermittelte Anlagen*

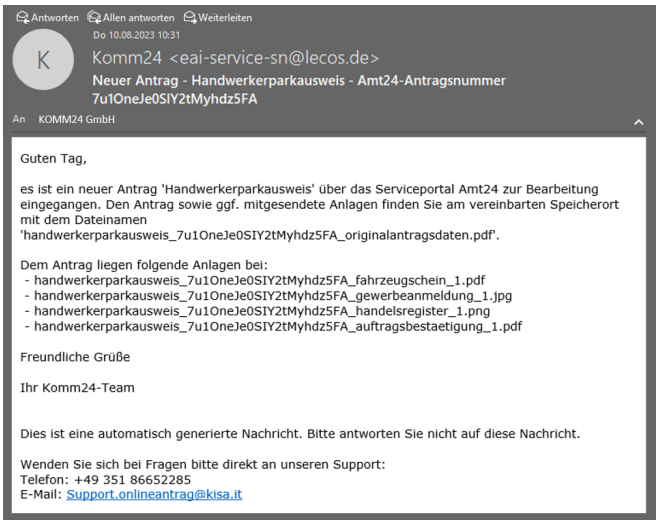
Parallel zur Nachricht ins Behördenpostfach erhält auch der Antragstellende eine Postfachnachricht in sein Servicekonto. Diese Benachrichtigung erfolgt immer nach dem erfolgreichen Absenden eines Antrages und ist unabhängig von der Konfiguration der Kommunen.

3.2 E-Mailbenachrichtigung an Kommune

Mit der Bereitstellung der Antragsdaten für die Kommune erzeugt der Integrationsdienst automatisch eine Nachricht an eine durch die Kommunen antragsspezifisch festzulegende E-Mailadresse. Mit dieser können z.B. die Sachbearbeitenden über den Eingang eines neuen Antrags informiert werden. Dies ist insbesondere dann wichtig, wenn diese nicht automatisch in ein Fachverfahren importiert werden.

In der E-Mail sind folgende Daten enthalten:

- *Name und Datum des Antrags*
- *Antragsnummer*
- *Übermittelte Anlagen*
- *Kontaktdaten*



Antworten Allen antworten Weiterleiten

Do 10.08.2023 10:31

K

Komm24 <eai-service-sn@lecos.de>

Neuer Antrag - Handwerkerparkausweis - Amt24-Antragsnummer 7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA

An KOMM24 GmbH

Guten Tag,

es ist ein neuer Antrag 'Handwerkerparkausweis' über das Serviceportal Amt24 zur Bearbeitung eingegangen. Den Antrag sowie ggf. mitgesendete Anlagen finden Sie am vereinbarten Speicherort mit dem Dateinamen 'handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_originalantragsdaten.pdf'.

Dem Antrag liegen folgende Anlagen bei:
- handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_fahrzeugschein_1.pdf
- handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_gewerbeanmeldung_1.jpg
- handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_handelsregister_1.png
- handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_auftragsbestaetigung_1.pdf

Freundliche Grüße

Ihr Komm24-Team

Dies ist eine automatisch generierte Nachricht. Bitte antworten Sie nicht auf diese Nachricht.

Wenden Sie sich bei Fragen bitte direkt an unseren Support:
Telefon: +49 351 86652285
E-Mail: Support.onlineantrag@kisa.it

3.3 Standard-Dateiablage

Mit der Antragszustellung erfolgt gleichzeitig eine Ablage aller erzeugten Ausgabeformate in der bei der Einrichtung definierten Ablagestruktur.

Je nach Konfiguration ist die Standard-Dateiablage

- *ein beliebig benanntes File-Ablagesystem*
- *ein von Komm24 GmbH in Zusammenarbeit mit dem Betriebsdienstleiter Lecos GmbH angebotenes sicheres webDav-Verzeichnis*

Name	Typ	
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA.xml	XML-Datei	**Fachdaten XML**
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_auftragsbestaetigung_1.pdf	Adobe Acrobat Document	Anlage
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_fahrzeugschein_1.pdf	Adobe Acrobat Document	Anlage
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_gewerbeanmeldung_1.jpg	JPG-Datei	Anlage
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_handelsregister_1.png	PNG-Datei	Anlage
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_originalantragsdaten.json	JSON-Datei	**Originaldaten JSON**
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_originalantragsdaten.pdf	Adobe Acrobat Document	**Originaldaten PDF**

Die bereitgestellten Dateien stellen alle aus den Antragsdaten durch den Integrationsdienst erzeugten Dateiformte dar. Welche dieser Dateien durch die Kommune bzw. deren Dienstleister für die Weiterverarbeitung z. B. in ein Fachverfahren verwendet werden, ist frei wählbar. Grundsätzlich werden alle verfügbaren Formate bereitgestellt. Diese sind:

- *Antrags-PDF-Datei (Online-Antrag in PDF-Format)*
- *Eingereichte Anlagen (Originaldaten in pdf, xlsx, docx, csv, jpg, jpeg oder png)*
- *XML mit den Fachdaten (entspricht dem eGov-Datenmodell)*
- *Originale Antragsdatei aus Amt24 (JSON-Format)*
- *xFall-Container*

3.3.1 Antrags-PDF-Datei

Die Antrags-PDF-Datei ist ein menschenlesbares, schreibgeschütztes PDF-Dokument. Dieses beinhaltet alle Antragsdaten und -felder, festgelegte Hinweistexte, ggf. Angaben zur durchgeführten elektronischen Bezahlung, ein Verweis auf alle zugehörigen Anhänge, sowie die Prozessdaten des Antrages. Das Dokument ist analog dem Aufbau des OAA sortiert.

Die Antrags-PDF wird beim Absenden des OAA automatisch im Amt24 erzeugt.

Amt24

Antragskopie Handwerkerparkausweis

Allgemeine Angaben

Allgemeine Angaben

Antragsart *	Erstantrag
Antragstellung als *	Natürliche Person
Wie möchten Sie bei möglichen Rückfragen bevorzugt kontaktiert werden?	Per E-Mail

Persönliche Daten

Persönliche Daten

Anrede	Frau
Titel	Dr.
Vorname *	Erika
Nachname *	Mustermann
Straße	Musterstraße
Hausnummer	1
Adresszusatz	
Postleitzahl	01234
Ort	Musterhausen
Telefonnummer	
E-Mail-Adresse	erika.mustermann@komm-24.de

3.3.2 Anlagen im Originalformat

Im Rahmen der Antragstellung können Anlagen in verschiedenen Formaten hochgeladen werden. Derzeit erlauben die Anträge folgende Dateiformate: PDF, JPG, JPEG und PNG.

Die Anlagen werden der zuständigen Stelle im Originalformat ebenfalls bereitgestellt.

Name	Typ	
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_auftragsbestaetigung_1.pdf	Adobe Acrobat Document	Anlage
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_fahrzeugschein_1.pdf	Adobe Acrobat Document	Anlage
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_gewerbeanmeldung_1.jpg	JPG-Datei	Anlage
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_handelsregister_1.png	PNG-Datei	Anlage

3.3.3 XML mit den Fachdaten

3.3.3.1 Grundaufbau der XML

Die XML ist die hierarchisch strukturierte Darstellung der Antragsdaten und dient der maschinellen Weiterverarbeitung der Antragsdaten. Die XML-Struktur ist standardisiert, produkt- und herstellerunabhängig und universell für alle Antragsverfahren und Fachverfahrenshersteller nutzbar. Sie bietet deshalb die Möglichkeit der Standardisierung in der Verwaltung.

Die XML-Datei liefert die Kopf-Metadaten, die Antragsdaten und die Beschreibung der Anlagen. In den Kopf-Metadaten sind enthalten:

- *Erstellzeitpunkt → ISO-Datum*
- *prozessId*
- *mandantId → ID, welche dem Mandanten zugewiesen wurde*
- *kommunikationmodell → ID, welche dem IPZ bei der Entwicklung gegeben wird*
- *kommunikationmodellversion*
- *nutzerId → technische Nummer, für Rückfragen auf Amt24*

Die Antragsdaten enthalten alle Informationen eines Antrages mit den dazugehörigen eingegebenen Werten. Die Beschreibung der Anlagen enthalten insbesondere den eindeutigen Namen der Anlage und eine fachliche Beschreibung des Inhalts gemäß der Auswahl des Antragstellenden (z.B. Mietvertrag, Gehaltsnachweis).

3.3.3.2 Detailaufbau XML

Der Integrationsdienst erzeugt aus den Antragsdaten ein neutrales eGov-Datenmodell. Dieses hält die Antragsdaten in einem auf die öffentliche Verwaltung spezialisierten XML-Format vor. Es werden keine leeren Felder angelegt und die Daten werden gegenüber dem Formular bei Bedarf umstrukturiert.

Diese XML-Datei umfasst die drei Bereiche Kopf-Metadaten, die Antragsdaten und die Beschreibung der Anlagen, wie dem folgenden Beispiel zu entnehmen ist.

```
<komm24:Handwerkerparkausweis xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
                              xmlns:komm24="http://komm-24.de/N-Handwerkerparkausweis-AntrEin-eGov"
                              xmlns:func="http://komm-24.de/allgemeine-funktionen">
   <komm24:metadaten>
      <erstellzeitpunkt>2023-08-10T10:04:30+02:00</erstellzeitpunkt>
      <prozessId>7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA</prozessId>
      <mandantId>6009284-Kommunale_Prozesse</mandantId>
      <kommunikationsmodell>KM-Handwerkerparkausweis-AntrEin</kommunikationsmodell>
      <kommunikationsmodellVersion>v1.0</kommunikationsmodellVersion>
      <nutzerId>485503236640</nutzerId>
   </komm24:metadaten>
   <komm24:antrag>
      <komm24:antragsart>ERSTANTRAG</komm24:antragsart>
      <komm24:kommunikationswahl>EMAIL</komm24:kommunikationswahl>
      <komm24:antragsteller>
         <komm24:natuerliche_person>
            <komm24:personendaten>
               <anrede>FRAU</anrede>
               <titel>Dr.</titel>
               <vorname>Erika</vorname>
               <nachname>Mustermann</nachname>
            </komm24:personendaten>
            <komm24:anschrift>
               <strasse>Musterstraße</strasse>
               <hausnummer>1</hausnummer>
               <plz>01234</plz>
               <ort>Musterhausen</ort>
            </komm24:anschrift>
            <komm24:kontakt>
               <typ>EMAIL</typ>
               <wert>erika.mustermann@komm-24.de</wert>
            </komm24:kontakt>
         </komm24:natuerliche_person>
      </komm24:antragsteller>
```

Metadaten

Antrag

Der Bereich Kopf-Metadaten wird mit dem Knoten <KOMM24:metadaten> abgebildet, welcher die Metadaten des Antrags enthält. Dieser Bereich ist in jeder Ausgabedatei gleich. Anschließend kommt der Knoten <KOMM24:antrag>, welcher die Antragsdaten enthält. Die jeweiligen Inhalte im Bereich <KOMM24:antrag> unterscheiden sich von OAA zu OAA. Die Struktur der Daten in der XML orientiert sich im Wesentlichen an der Struktur der Daten im Antrag (siehe Datenfeldtabelle).

Der Knoten <KOMM24:anlagen> (im Bild nicht ersichtlich) beschreibt die angehängten Dokumente mit Dateinamen und Dateityp.

Die generelle Struktur des Datenmodells beinhaltet folgende Elemente:

- **Metadaten** (technische Informationen zum Antrag wie: Nachrichten-Id, User-Id, Zeitpunkt der Antragstellung etc.)
- **fachliche Daten** (Gesamtheit aller fachlichen Informationen)
- **Anlagen** (Dateien, die von der antragstellenden Person übergeben wurden)
- **Dateien** (Antragsdokumente: PDF Version des Antrags, Version des Antrags als *.json*, Beschreibung der Metadaten zu den Anlagen, ...)

Ziel des eGov-Datenformats ist es, einen stabilen Rahmen für die Daten und Metadaten eines Antrags zu etablieren, der die Standardisierung und damit die Nutzung von Templates ermöglicht.

3.3.4 Original-Antragsdaten JSON

Die JSON-Datei (JavaScript Object Notation) speichert den gesamten Original-Programmcode, der bei der Antragstellung erzeugt wird. Die Datei ist hierarchisch strukturiert und primär maschinenlesbar.

Sie wird im Amt24 erzeugt und ist der Ausgangspunkt für alle Transformationen im Integrationsdienst.

3.3.5 xFall-Container

Der xFall-Container stellt einen universellen Transportcontainer für Dokumente (Briefumschlag) dar und enthält eine Bausteinsammlung und systematische Vorgabe für die Übertragung von Fachdaten und antragsspezifischen Inhalten.

Folgende Inhalte sind im xFall-Container zum jeweiligen Antrag zusammengefasst und werden in einem separaten bereitgestellt:

- *Metadaten (xfc:Information)*
- *Antrags-PDF-Datei (Base64 codiert)*
- *Eingereichte Anlagen (Base64 codiert)*
- *Originale Antragsdaten (JSON-Format)*
- *Fachdaten XML*

Name	Typ
eGov-7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA-6009284.xml	XML-Datei

3.4 XÖV-Standards

XÖV-Standards sind Spezifikationen zum Datenaustausch in der öffentlichen Verwaltung beziehungsweise zwischen der öffentlichen Verwaltung und ihren Kunden.

Die Koordinierungsstelle für IT-Standards (KoSIT) hat die Aufgabe, die Entwicklung und den Betrieb von IT-Standards für den Datenaustausch in der öffentlichen Verwaltung zu koordinieren. In dieser Funktion erlässt die KoSIT XÖV-Standards.

Sobald für den jeweiligen Datenaustausch ein XÖV definiert ist, wird dieser zusätzlich zu allen Standard-Ausausgabeformaten mitgeliefert.

Weitere Information erhalten Sie auf folgender Website:

www.xoev.de

4 Muster-Online-Antrag „Handwerkerparkausweis“

4.1 Muster Online-Antrag

Informationen zum Testen eines Musterantrages.

Online-Antrag Handwerkerparkausweis im Amt24-DEV (Entwicklungssystem): Handwerkerparkausweis (Musterantrag)

Zu verwendende Login-Daten:

Benutzername: *MaxTesterAmt24@web.de*

Passwort: *Test_Amt24*

Ort: *Dresden*

Der Aufruf des Online-Antrages startet mit dem blauen Button „Prototyp ausführen Framework“.

4.2 Datenfeldtabelle

Nähere Informationen unter: Datenfeldtabelle

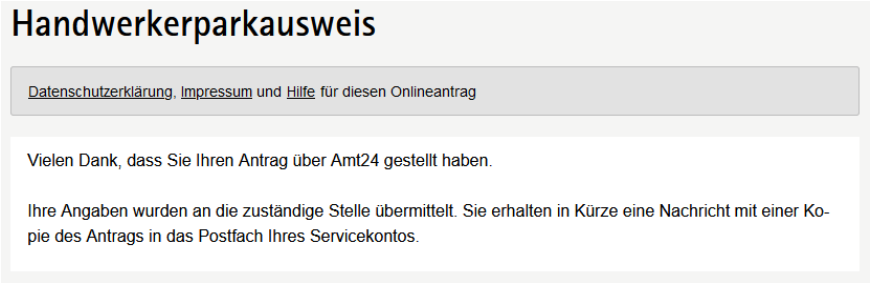
source	groupId	groupIndex	fieldId	fieldType	required
Handwerkerparkausweis	grpAllgemeineAngaben	0	grpAllgemeineAngabenFldAntragsart	RADIO_BUTTONS	true
Handwerkerparkausweis	grpAllgemeineAngaben	0	grpAllgemeineAngabenFldAktenzeichen	STRING	true
Handwerkerparkausweis	grpAllgemeineAngaben	0	grpAllgemeineAngabenFldAenderung	CHECKBOX	false
Handwerkerparkausweis	grpAllgemeineAngaben	0	grpAllgemeineAngabenFldAntragstellungAls	RADIO_BUTTONS	true
Handwerkerparkausweis	grpAllgemeineAngaben	0	grpAllgemeineAngabenFldKontaktweg	RADIO_BUTTONS	false
Handwerkerparkausweis	grpPersoenlicheDaten	0	grpPersoenlicheDatenFldAnrede	DROPDOWN_SINGLE_SELECT	false
Handwerkerparkausweis	grpPersoenlicheDaten	0	grpPersoenlicheDatenFldTitel	STRING	false
Handwerkerparkausweis	grpPersoenlicheDaten	0	grpPersoenlicheDatenFldVorname	STRING	false
Handwerkerparkausweis	grpPersoenlicheDaten	0	grpPersoenlicheDatenFldNachname	STRING	false
Handwerkerparkausweis	grpPersoenlicheDaten	0	grpPersoenlicheDatenFldStrasse	STRING	false
Handwerkerparkausweis	grpPersoenlicheDaten	0	grpPersoenlicheDatenFldHausnummer	STRING	false
Handwerkerparkausweis	grpPersoenlicheDaten	0	grpPersoenlicheDatenFldAdresszusatz	STRING	false
Handwerkerparkausweis	grpPersoenlicheDaten	0	grpPersoenlicheDatenFldPostleitzahl	STRING	false
Handwerkerparkausweis	grpPersoenlicheDaten	0	grpPersoenlicheDatenFldOrt	STRING	false
Handwerkerparkausweis	grpPersoenlicheDaten	0	grpPersoenlicheDatenFldTelefonnummer	STRING	inDependency
Handwerkerparkausweis	grpPersoenlicheDaten	0	grpPersoenlicheDatenFldEmail	STRING	inDependency
Handwerkerparkausweis	grpDatenDerOrganisation	0	grpDatenDerOrganisationFldNameDerOrganisat	STRING	false
Handwerkerparkausweis	grpDatenDerOrganisation	0	grpDatenDerOrganisationFldArtDesBetriebes	STRING	false
Handwerkerparkausweis	grpDatenDerOrganisation	0	grpDatenDerOrganisationFldVornameAnsprech	STRING	false

options	sourceTy	sourceDefinitio	label
Erstantrag (ERSTANTRAG), Antragsverlängerung (AN			Antragsart
			Aktenzeichen
Persönliche Daten (PERSOENLICHE_DATEN), Angabe			Änderung bei
Natürliche Person (NATUERLICHE_PERSON), Juristis			Antragstellung als
Per E-Mail (EMAIL), Per Telefon (TELEFONISCH), Per			Wie möchten Sie bei möglichen Rückfragen
null (null), Frau (FRAU), Herr (HERR)			Anrede
			Titel
			Vorname
			Nachname

validationDefinition	visibilityDefinition
	Eine der folgenden Bedingungen erfüllt ist: Feld 'grpAllgemeineAng
	Feld 'grpAllgemeineAngaben:0:grpAllgemeineAngabenFldAntragsart'
	Eine der folgenden Bedingungen erfüllt ist: Feld 'grpAllgemeineAng
Pflichtfeld (Wert in Liste): grpAllgemeineAngaben:0:grpAllgemeineAngabenFldAntragsart values: ERSTANTRAG	
	Gruppe grpPersoenlicheDaten ist sichtbar wenn: Eine der folgenden E
	Gruppe grpPersoenlicheDaten ist sichtbar wenn: Eine der folgenden E
Pflichtfeld (Wert in Liste): grpAllgemeineAngaben:0:grpAllgemeineAngabenFldAntragsart values: ERSTANTRAG	Gruppe grpPersoenlicheDaten ist sichtbar wenn: Eine der folgenden E
Pflichtfeld (Wert in Liste): grpAllgemeineAngaben:0:grpAllgemeineAngabenFldAntragsart values: ERSTANTRAG	Gruppe grpPersoenlicheDaten ist sichtbar wenn: Eine der folgenden E
Pflichtfeld (Wert in Liste): grpAllgemeineAngaben:0:grpAllgemeineAngabenFldAntragsart values: ERSTANTRAG	Gruppe grpPersoenlicheDaten ist sichtbar wenn: Eine der folgenden E
Pflichtfeld (Wert in Liste): grpAllgemeineAngaben:0:grpAllgemeineAngabenFldAntragsart values: ERSTANTRAG	Gruppe grpPersoenlicheDaten ist sichtbar wenn: Eine der folgenden E

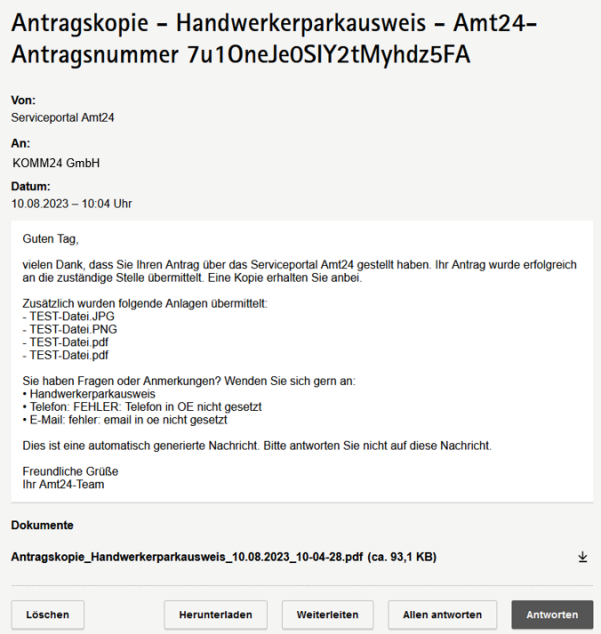
4.3 Ablauf vom OAA zu den Austauschformaten

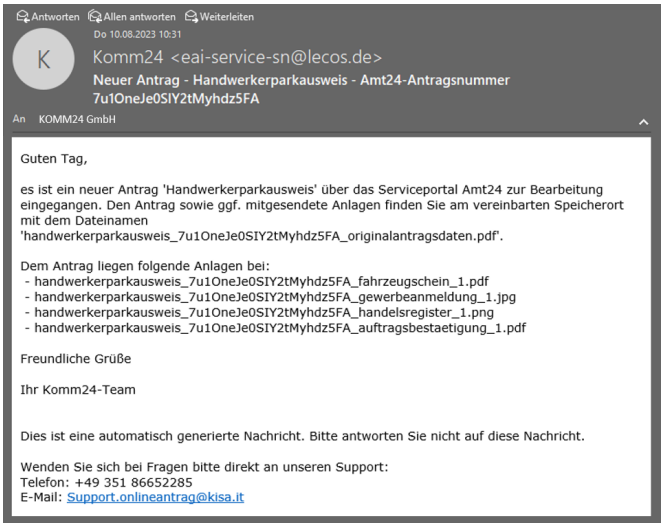
4.3.1 Antragstellung



4.3.2 Postfachnachricht und Benachrichtigung (E-Mail)

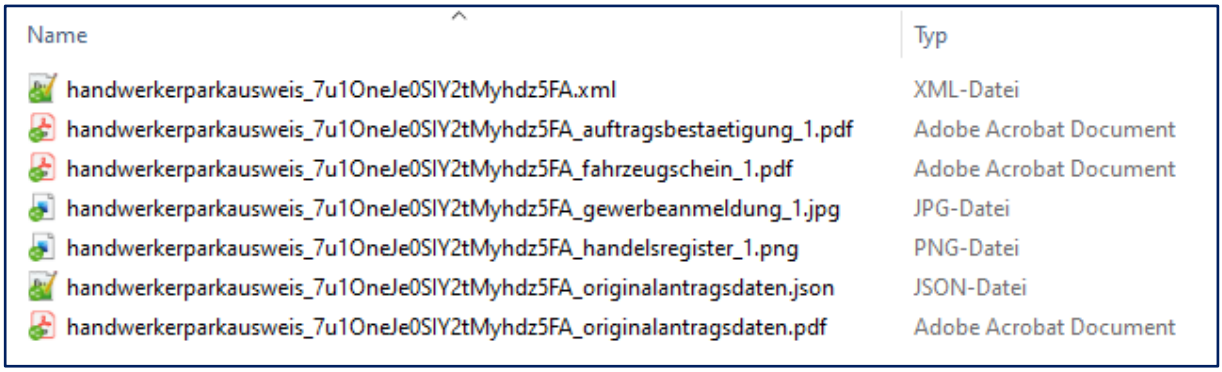
Nähere Informationen unter: Postfachnachricht und Benachrichtigung (E-Mail)





4.3.3 Standard-Dateiablage

Nähere Informationen unter: Standard-Datei-Ablage



Name	Typ
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA.xml	XML-Datei
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_auftragsbestaetigung_1.pdf	Adobe Acrobat Document
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_fahrzeugschein_1.pdf	Adobe Acrobat Document
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_gewerbeanmeldung_1.jpg	JPG-Datei
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_handelsregister_1.png	PNG-Datei
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_originalantragsdaten.json	JSON-Datei
handwerkerparkausweis_7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA_originalantragsdaten.pdf	Adobe Acrobat Document

4.3.4 xFall-Container

Nähere Informationen unter: xFall-Container

Name	Typ
eGov-7u1OneJe0SIY2tMyhdz5FA-6009284.xml	XML-Datei

4.3.5 XÖV-Standard

Nähere Informationen unter: IT-Standard KoSIT (XÖV)

Hier am Beispiel *xPersonenstand*:


```xml
<xpersonenstand:portal2StA.Ehe.082030 xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema" xmlns:func="http://komm-24.de/allgemeine-funktionen" xmlns:xpe
    <nachrichtenkopf>
        <identifikation.nachricht>
            <nachrichtenUUID>09081045-7737-0600-9284-000000000000</nachrichtenUUID>
            <nachrichtentyp>
                <code>082030</code>
            </nachrichtentyp>
            <erstellungszeitpunkt>2023-09-08T10:45:01.773786+02:00</erstellungszeitpunkt>
        </identifikation.nachricht>
        <leser>
            <behoerdenkennung>
                <praefix listVersionID="5" listURI="urn:xoev-de:bund:bmi:bit:codeliste:dvdv.praefix">
                    <code>psw</code>
                </praefix>
                <kennung listURI="urn:de:bund:destatis:bevoelkerungsstatistik:schluessel:standesamtsnummern" listVersionID="2014-01-01">
                    <code>14999901</code>
                </kennung>
            </behoerdenkennung>
            <behoerdenname>Test Standesamt</behoerdenname>
        </leser>
        <autor>
            <behoerdenkennung>
                <praefix listVersionID="5" listURI="urn:xoev-de:bund:bmi:bit:codeliste:dvdv.praefix">
                    <code>xga</code>
                </praefix>
                <kennung listURI="urn:de:bund:destatis:bevoelkerungsstatistik:schluessel:standesamtsnummern" listVersionID="2014-01-01">
                    <code>99000001</code>
                </kennung>
            </behoerdenkennung>
            <erreichbarkeit>
```

5 Glossar

Behördenkonto	Ein Behördenkonto ist mit seinem Behördenpostfach ein Amt24-Postfach zum Erhalt von Antragsdaten für die Behörde. Es dient als Kommunikationskanal für eine Organisationseinheit.
eGov-Datenmodell	Das eGov-Datenmodell ist das zentrale Nachrichtenmodell des Integrationsdienstes.
kommunale Leistung	Eine kommunale Leistung ist eine im Amt24 nur von einem einzigen kommunalen Mandanten angebotene Leistung. Kommunale Leistungen werden nicht zentral gepflegt.
Landesleistung	Eine Landesleistung ist eine im Amt24 beschriebene und aufrufbare Leistung, die in zentraler Verwaltung vom Freistaat jedem Mandanten zur Verfügung gestellt wird. Die Landesleistung beschreibt mandantenübergreifend verfügbare Leistungen.
Leistung	Eine Leistung ist ein strukturelles Element zur Organisation des Amt24. Jeder Leistung ist (mindestens) eine Leistungsseite im Amt24 zugewiesen.
Leistungsseite	Eine Leistungsseite ist eine Seite im Amt24, mit der eine behördliche Leistung beschrieben wird. Die Leistungsseite enthält ggf. den Link zum Start eines OAA.
Mandant	Ein Mandant ist ein kommunaler Account des Amt24 mit dem Recht, Prozesse, Formulare, Leistungen und einen eigenen Auftritt im Amt24 zu haben.
MandantId	Die MandantId ist eine intern vergebene Nummer, welche den Mandanten in den Systemen als solchen identifiziert, darüber die Konfiguration findet und die Verarbeitung ermöglicht.
Online-Antragsassistent (OAA)	Assistent zum Ausfüllen digitaler Antragsformulare im Amt24
Organisationseinheit OE	Eine Organisationseinheit ist ein Objekt zur Mandant-internen Strukturierung von Zuständigkeiten. Jede OE besitzt eine eigene Seite zur Repräsentation im Amt24.
Transformation	Umwandlung der Antragsdaten in das erwartete Ausgabeformat
Zuständigkeitsfinder	Der Zuständigkeitsfinder ist ein Teil des Amt24, welcher die Zuordnung zur Kommune und das Finden von Leistungen ermöglicht.

6 Quellangaben

https://www.egovernment.sachsen.de/amt24.html

https://www.xrepository.de/details/urn:xoev-de:it-plr:standard:xfall-container

https://amt24.sachsen.de/zufi